

# CHARGE.E DE DEVELOPPEMENT, EXPERIMENTE.E

## **Les éclaireurs recherchent**

**Une personne chargée de développement et communication**

**parlant français et anglais**

**Poste à pourvoir à partir de mars 2025, en plein temps.**

**Coefficient et Position selon la convention collective applicable : SYNTEC IDCC 1486.**

**Poste en CDI, avec période d'essai**

Les éclaireurs est une agence de conception lumière qui s'illustre par son approche **plastique et technique**.

Elle bénéficie d'une solide expérience en matière de mise en **valeur lumière contemporaine d'espaces publics** à fort enjeu d'image, d'ensembles urbains et de parcs publics. La société se caractérise par une approche scénographique de l'espace, créant des déambulations urbaines, rendant lisible l'espace, jouant des temporalités de la ville et ses usages pour mieux les soutenir...

**Notre agence construite autour de personnalités attentives, jeunes et créatives**, se revendique d'une écoute des acteurs, de leurs attentes, de leurs usages des lieux, de l'histoire des sites, pour faire émerger des projets simples, créatifs et pertinents, adaptés aux lieux dans lesquels ils s'inscrivent ; «cousus sur mesure» en somme.

L'agence s'illustre également par son expérience en matière **d'ouvrage d'art, d'architecture et de scénographie / muséographie, d'urbanisme et de paysagisme** avec des conceptions lumière très simples, économes en énergie et maintenance. Pour chacun de nos projets, nous travaillons des effets de lumière intégrés, effacés dans l'architecture et développons une approche sensible et poétique de la lumière. La société se distingue enfin par une maîtrise complète de l'ingénierie lumière.

**L'équipe est jeune et dynamique, composée de 15 concepteur.rice.s lumière et de 3 personnes au sein du pôle administration. Le.la chargé.e de développement et communication gravite entre le pôle administration et production.**

## **Poste**

- Chargé.e de développement, parlant français et anglais / 1 à 2 ans minimaux d'expérience
- CDI 35 heures, période d'essai de 2 à 3 mois renouvelable
- Convention collective applicable des bureaux d'études IDCC 1486 - Poste cadre ou ETAM, selon expérience et compétence
- Salaire selon grille de l'agence et de la convention collective

Vous avez travaillé dans une agence d'architecture, de paysage, d'ingénierie comme chargé.e de développement ou assistant.e de direction, ou comme paysagiste ou architecte, vous justifiez d'au moins 1 à 2 ans d'expérience significative acquise à un poste similaire. Vous maîtrisez les fondamentaux de la communication et avez une sensibilité à la mise en

page des documents. Vous êtes à l'aise avec les outils informatiques et avez éventuellement travaillé avec Indesign.

### **Développement**

- veille appel d'offres et concours, nouveaux projets, prospects (agences d'architecture, de paysage, promoteurs, etc).
- sélectionner, monter des équipes, suivre en vue de répondre aux appels d'offres et concours, y compris rédaction d'offres ou notices de concours, tableau financier, propositions d'honoraires, négociation financière et contractuelle, etc.
- assister la société dans sa prospection de nouveaux clients, nouveaux marchés en France et à l'étranger par des communications directes en français comme en anglais (oral et écrit) : prise de rdv, stratégie de communication, veille, sélection de nouveaux clients à démarcher, etc.
- préparation des devis, rédaction de contrats (NDA, Propriété Intellectuelle, etc).

### **Communication**

- développer la communication papier, web, newsletter, organisation d'événements, rencontres etc... en Français comme en d'autres langues.
- Mise à jour du site internet : renseignement de données et ajout d'images dans application web dédiée
- animer l'agence : fêtes, sorties, visites de sites, veille technique / artistique / projets
- réaliser des tâches d'organisation et d'administration de l'agence
- assurer des présentations de l'agence lors de rendez-vous avec le futur client, etc.
- assurer le standard téléphonique (en poste partagé)

### **Administration**

- gestion des contrats avec les partenaires / fournisseurs : suivi, préparation, contractualisation
- classements et organisation des documents : rangement papier et numérique
- suivi des assurances RC PRO : déclaration annuelle, déclaration grand chantier, préparation et saisie, mise au point des contrats, communication des éléments contractuels

### **Langues :**

- Français : maîtrise parfaite, qualité rédactionnelle requises
- anglais parlé et écrit

### **Logiciels :**

- Bonne connaissance de la suite Adobe : Acrobat, Indesign, Photoshop et illustrator
- Maitrise de la suite Office : Word, Excel, Powerpoint

**Savoir être et profil recherché :**

- **Expérience professionnelle de 2 à 4 ans dans un poste similaire**
- **Bonne compréhension du domaine de l'éclairage et/ou de l'architecture, paysagisme, urbanisme, scénographie ou design (ou similaire).**
- Formation littéraire ou qualité rédactionnelle : qualité de synthèse écrite, bon niveau conceptuel demandé
- forte capacité d'organisation, de hiérarchisation des tâches, bonne mémoire
- rapidité d'exécution des tâches demandées et attitude proactive
- très bon niveau de français (orthographe, lexique) : relectures et corrections de documents, autonomie rédactionnelle
- bonne capacité de communication
- Sensibilité graphique et notion de mise en page : utilisation d'Indesign, création de dossiers de présentation, utilisation d'une charte graphique
- Organisation, méthodologie pour soi et les autres
- Expérience en gestion humaine

**Lieu de travail :** secteur hôtel de ville ou secteur confluence